



District scolaire francophone
du Nord-Ouest

Le District scolaire francophone du Nord-Ouest offre des services et des programmes éducatifs à 5 061 élèves, regroupés dans 18 écoles.

POSSIBILITÉ D'EMPLOI

Nous offrons l'égalité d'accès à l'emploi. Selon le nombre de candidatures reçues, les exigences en matière d'expérience et de scolarité peuvent être augmentées.

Le District scolaire francophone du Nord-Ouest accepte présentement des candidatures pour le poste suivant :

ENSEIGNANTES OU ENSEIGNANTS SOUS CONTRAT D ou SOUS CONTRAT C

CONCOURS 2025D3004 0.2 ETP (une journée par semaine)

Musique

Régionale-de-Saint-André, Saint-André, NB

Année scolaire 2024-2025
26 août 2024 au 25 juin 2025

EXIGENCES REQUISES :

Pour l'obtention d'un contrat D, détenir un certificat d'aptitude à l'enseignement du Nouveau-Brunswick avec spécialisation dans la matière appropriée et/ou détenir un diplôme d'études post-secondaire dans une discipline connexe. Une excellente connaissance du français parlé et écrit est essentielle.

Pour l'obtention d'un contrat C, détenir un diplôme d'études post-secondaire dans une discipline connexe. Une excellente connaissance du français parlé et écrit est essentielle. Les personnes possédant l'équivalent en formation et en expérience pourraient également être considérées. Aucune étude en enseignement n'est exigée mais sera un atout.

Une priorité est accordée aux titulaires d'un certificat d'enseignement émis par la Province du Nouveau-Brunswick ou possédant une formation universitaire. Les personnes non brevetées seront également considérées et devront obtenir un permis local d'enseignement émis par la Province du Nouveau-Brunswick.

TRAITEMENT :

Selon la convention collective en vigueur entre le Conseil de gestion et la Fédération des enseignants et enseignantes du Nouveau-Brunswick. Certains frais de déplacements pourraient être remboursés.

☞ Les candidatures seront acceptées jusqu'au **24 juillet 2024 à 11 h**. Prière d'inscrire le numéro de concours sur la demande d'emploi accompagné d'un curriculum vitae, d'un relevé de notes des cours suivis et de votre diplôme universitaire et faire parvenir à l'adresse suivante :

Ressources Humaines

District scolaire francophone du Nord-Ouest
298, rue Martin, Edmundston, NB E3V 5E5

Courriel : dsfno.rh@nbed.nb.ca

NOTE : Dois être résident Canadien ou détenir un permis de travail valide au Nouveau-Brunswick. Seules les personnes dont la candidature sera retenue seront avisées.