



District scolaire francophone  
du Nord-Ouest

## CONSEIL D'ÉDUCATION DU DISTRICT SCOLAIRE FRANCOPHONE DU NORD-OUEST

---

8<sup>e</sup> réunion régulière publique pour l'année scolaire 2023-2024

Procès-verbal de la 8<sup>e</sup> réunion régulière publique du Conseil d'éducation du District scolaire francophone du Nord-Ouest. La réunion s'est tenue le 10 avril 2024 par Zoom via « Facebook Live » à compter de 19h00.

**Présences :**      Conseillères et conseillers :      Marie-Ève Rousseau, sous-district 1  
Robert Levesque, sous-district 2 (Vice-président)  
Francine Cyr, sous-district 3 (Présidente)  
Andrée Beaulieu-Sirois, sous-district 4  
Hélène Laplante, sous-district 5  
Steeve Savoie, sous-district 6  
Mélanie Bois, sous-district 8  
Amélie Gautreau, élève conseillère

Directeur général :      Luc Caron

Adjointe de directions – DG, DSAF, DAC :      Denise Laplante

Direction des services de soutien :      Chantale Martin-Plourde

**Absences :**      Tania Godbout-Côté, sous-district 7  
Julie Poulin, responsable des relations stratégiques

---

### 1. Ouverture de la réunion – Bienvenue

Madame Francine Cyr souhaite la bienvenue à tous les membres ainsi qu'aux gens du public qui nous écoute sur « Facebook live ».

## **2. Points récurrents**

### **2.1 Lecture et adoption de l'ordre du jour**

#### 5.4.1 Frais d'adhésion 24-25

#### **Proposition #2024-04-01 :**

*Madame Andrée Beaulieu-Sirois propose l'adoption de l'ordre du jour tel que modifié. Madame Marie-Ève Rousseau appuie. ADOPTÉE.*

### **2.2 Lecture et adoption du procès-verbal de la réunion régulière publique du 13 mars 2024**

#### **Proposition #2024-04-02:**

*Madame Mélanie Bois propose l'adoption du procès-verbal de la réunion régulière publique du 13 mars tel que présenté. Mademoiselle Amélie Gautreau appuie. ADOPTÉE.*

#### **2.2.1 Suivi au procès-verbal de la réunion publique du 13 mars 2024**

##### 2.5 Correspondance

Lettre de Monsieur Eric Gagnon, maire de Kedgwick :

Nous avons fait des modifications au processus actuelle concernant la fermeture des écoles ou le retard du transport scolaire en cas d'intempéries. Il y a ajout de responsables des déneigeuses à contacter le matin. Nous avons également augmenté les communications avec DTI (ex. 27 mars – 4 communications), nous avons fait un rappel aux conducteurs de stationner sur le côté, laisser les déneigeuses faire travail.

### **2.3 Lecture et adoption du procès-verbal du huis clos du 26 mars 2024**

#### **Proposition #2024-04-03:**

*Monsieur Robert Levesque propose l'adoption du procès-verbal du huis clos du 26 mars tel que présenté. Madame Marie-Ève Rousseau appuie. ADOPTÉE*

## **2.4 Correspondance**

- Note de service de la sous-ministre adjointe, Madame Mireille Fontaine-Vautour concernant le transfert de budget de support au CED du Nord-Est;
- Lettre du Ministre Hogan adressée aux présidences des trois CÉD francophones accusant réception de la lettre du 16 février dernier concernant le respect du lien employeur-employé;
- Copie d'une lettre du Ministre Hogan adressée à Madame Tania Anderson, présidente du CPAÉ de l'école Notre-Dame, accusant réception de sa lettre concernant l'insécurité alimentaire dans son école;
- Lettre adressée au Ministre Bill Hogan accusant réception de sa lettre datée du 28 février dernier concernant les mesures correctives demandées envers la mise en œuvre de la Politique 713 d'ici le 28 mars 2024;
- Lettre de Messieurs Jonathan Desrosiers et Alain Ouellette, président du CPAÉ et directeur de l'école communautaire Ernest-Lang respectivement, réitérant leur intérêt envers le projet communautaire des écoles de la Ville du Haut-Madawaska proposé en novembre 2019;
- Lettre adressée à Madame Lisa Lacenaire-McHardie, directrice exécutive de Politiques et planification du MEDPE, concernant une demande d'autorisation pour retenir les services d'avocats externes afin d'obtenir un avis juridique portant sur la constitutionnalité de la Politique 126 du MEDPE.

### **2.3.1 Suivi à la correspondance**

Suivis reviennent à l'ordre du jour.

## **3. Liens**

### **3.1 Présentation – Secteur des services de soutien à l'apprentissage**

Madame Chantale Martin-Plourde fait un survol des dossiers principaux du secteur des services de soutien à l'apprentissage. La [présentation](#) de Madame Martin-Plourde est déposée dans le TEAMS du CÉD.

## 4. Limites de la direction générale

### 4.1 Rapport de la direction générale

#### 4.1.1 Ressources humaines

Nous avons reçu nos ETP pour 24-25 : 421 ETP versus 404 ETP en 23-24. Cette hausse s'explique par divers changements apportés à l'entente collective des enseignants, notamment l'ajout de temps de préparation pour tous les enseignants du primaire. Les projections s'annoncent bien et nous devrions débiter la planification du personnel sous peu avec les directions d'écoles.

Le placement des assistantes en éducation aura lieu le 17 mai prochain.

Les listes de suppléance sont toujours minces mais le recrutement de suppléants se poursuit toujours.

#### 4.1.2 Budget 2023-2024

On m'informe que le MEDPE a présenté ses prévisions budgétaires hier et aujourd'hui. On espère connaître l'état de ces fonds assez vite pour poursuivre notre planification.

#### 4.1.3 Demande – Vallée des Rivières

En guise de suivi, j'ai demandé à la directrice de l'école Régionale Ste-Anne, Madame Tracy Ringuette-Gagnon, de sonder les parents des élèves de 8<sup>e</sup> année pour l'école de fréquentation souhaitée pour leur enfant en 24-25. Sur douze enfants, 1 a l'intention de s'inscrire à l'ÉGR. Un document concernant les divers suivis dans cette demande sera déposé dans le TEAMS du CÉD. Je vous encourage à en prendre connaissance et d'en discuter lors de la retraite de ce dimanche si le temps le permet afin de vous

positionner d'ici la réunion de mai pour prise de décision dans ce dossier.

#### **4.1.4 Prix Étincelles**

Le District scolaire francophone Nord-Ouest (DSFNO) est fier de souligner que deux de ses établissements éducatifs ont été honorées lors de la deuxième édition des Prix Étincelles, décernés par le ministère de l'Éducation et du Développement de la Petite Enfance.

Créés en 2023, ces prix visent à mettre en lumière les pratiques innovantes et les efforts déployés pour créer des environnements d'apprentissage propices au développement global des élèves, les encourageant à maintenir un équilibre de vie, à cultiver un désir d'apprentissage continu, et à adopter une citoyenneté éthique et engagée. Chaque récipiendaire se verra attribuer une subvention de 1500\$ du gouvernement provincial pour soutenir des projets ou des initiatives visant à améliorer l'expérience éducative des élèves.

Au DSFNO, les établissements suivants ont été récompensés :

Volet préscolaire : **À la Garderie Comme à la Maison, exploité par Mme Valerie Savoie** : Pour son approche axée sur le jeu, l'exploration en plein air, le vivre-ensemble et l'expression artistique favorisant le développement holistique des enfants. Dans ce service de garde en milieu familial, le jeu, l'exploration de la nature, le vivre ensemble et l'art sont favorisés. Cela renforce la collaboration entre les enfants et leur permet de développer des compétences sociales. Les activités axées sur la nature offrent des expériences concrètes, favorisant un apprentissage authentique et durable.

Volet scolaire : **École Carrefour de la Jeunesse** : En reconnaissance de son projet « Voix du Changement », mettant en lumière l'engagement des

élèves dans la transformation positive de leur communauté. Le projet pédagogique implique quatre personnes éducatrices (Heidi, Mike, Amy et Kathleen) du Carrefour de la Jeunesse et 84 élèves de 6e et 7e année. Il vise à développer la confiance en soi des élèves et à les encourager à s'impliquer dans des actions citoyennes. Les élèves participent à des discussions sur le changement social et s'engagent dans des projets concrets pour améliorer leur école et leur communauté. En somme, le projet offre aux élèves des expériences d'apprentissage enrichissantes et les encourage à devenir des citoyens engagés.

L'ensemble de l'équipe du DSFNO se joint à moi pour féliciter chaleureusement nos lauréats pour cette 2<sup>e</sup> édition des Prix Étincelles. Les détails des cérémonies seront disponibles sous peu.

#### **4.1.5 Prix innovation et créativité – Labo Créatifs**

Mercredi soir dernier, lors du Gala annuel de la Créativité et de l'Innovation, organisé par Labo Créatifs, nous avons eu l'honneur de célébrer les réalisations remarquables de nos éducateurs au DSFNO.

Le prix de l'innovation et de la créativité est décerné à un enseignant qui fait preuve de compétences en matière de résolution de problèmes et d'idées nécessaires pour créer, innover et inspirer un avenir de croissance durable, socialement et écologiquement responsable.

Nous sommes fiers de féliciter chaleureusement les trois lauréats du prix de l'innovation et de la créativité de notre district, soit:

1. Bertin Lang de CAHM;
2. Brigitte Page de la Cité des Jeunes A.M. Sormany;
3. Jean-Denis Migneault de l'école Élémentaire Sacré-Cœur.

Joignez-vous à moi pour féliciter nos trois lauréats et de les remercier pour leur contribution exceptionnelle.

## 5. Fins

### 5.1 Rapport de représentation de la présidente

Le rapport de la présidente est déposé dans le TEAMS du CÉD.

#### 5.1.1 Suivi au rapport de représentation

Aucun.

### 5.2 Rapport de l'élève conseillère

Notre élève conseillère mentionne qu'elle a participé à la réunion du comité infrastructures le 3 avril dernier. Une date de rencontre avec la présidente du Conseil jeunesse Sud aura lieu le 17 avril prochain. Elle souhaite assister à la rencontre du Conseil jeunesse Sud qui aura lieu en fin de journée à cette date également.

### 5.3 FCÉNB

Madame Marie-Ève Rousseau présente les divers dossiers de la FCÉNB. Le document « la FCÉNB en Bref » est déposé dans le TEAMS du CÉD.

### 5.4 FNCSF

Monsieur Robert Levesque nous présente les dossiers divers de la FNCSF.

La [Fédération nationale des conseils scolaires francophones \(FNCSF\)](#) et le [Regroupement national des directions générales de l'éducation \(RNDGE\)](#) applaudissent l'initiative du gouvernement fédéral d'aller de l'avant avec le financement d'un programme national d'alimentation scolaire. Ce programme vise à fournir des repas à 400 000 enfants de plus, par an, à travers le pays. La FNCSF et le RNDGE estiment que cette initiative répond à un besoin criant puisque le Canada est le seul pays du G7 à ne pas avoir de politique alimentaire.

La FNCSF et le RNDGE sont reconnaissants à la ministre de la Famille, des Enfants et du Développement social, l'honorable Jenna Sudds, d'avoir tenu en novembre

2022 des consultations virtuelles auprès des conseils scolaires francophones afin de voir comment un tel programme pourrait être déployé pour en assurer le succès.

Plusieurs pistes ont alors été présentées par nos membres, soit :

- **Confier l'administration du programme aux conseils scolaires:** ces derniers sont les mieux placés pour voir aux coûts afférents en ressources humaines (préparation, nettoyage, offre de service, etc.), en stockage (frigos, endroit de rangement) et pour l'achat d'assiettes, ustensiles, serviettes de table, etc. À noter que la faim est une réalité également pendant la relâche scolaire et les vacances d'hiver et d'été. Certains conseils scolaires francophones ont d'ailleurs choisi, en collaboration avec des organismes locaux, d'offrir des cartes cadeaux de magasins d'alimentaire lors de ces pauses scolaires;
- **S'inspirer du guide alimentaire canadien dans une approche pédagogique tout en respectant la diversité d'élèves :** le programme devrait favoriser les achats locaux, et appuyer, entre autres, le développement durable tout en outillant les élèves à faire des choix alimentaires judicieux;
- Par exemple, le [District scolaire francophone Sud](#), au Nouveau-Brunswick, grâce à un partenariat entre le Réseau des cafétérias communautaires et la Récolte de chez nous, permet à des élèves de manger local, de développer des liens avec les producteurs locaux et de vivre des expériences pédagogiques variées et intéressantes liées à l'alimentation et au monde agroalimentaire.

#### **5.4.1 Frais d'adhésion**

##### **Proposition #2024-04-04:**

***Madame Andrée Beaulieu-Sirois propose que les frais d'adhésion 24-25 à la FNCSF au montant de \$6 658.00, soient défrayés. Madame Mélanie Bois appuie. ADOPTÉE***

## 5.5 Gouvernance

Une rencontre aura lieu prochainement pour la gouvernance.

## 5.6 Comité des politiques de gouverne

Le rapport d'évaluation pour les rapports de vérification sera dorénavant fait dans Survey Monkey. Les détails suivront sous peu.

### 5.6.1 Sous-comité des infrastructures

Le comité des infrastructures recommande au CED que le mandat soit inclus dans la politique 1.7 Les comités du Conseil :

*Le comité de planification des installations scolaires a pour mandat de présenter au Conseil en mai de chaque année des options pour l'aider à planifier stratégiquement les infrastructures et les réparations majeures.*

*Le comité s'occupera de faire du travail de préparation pour le CED lorsque la question des réparations mineures et urgences sera discutée à une réunion ordinaire du CED.*

*Le comité analyse la gestion des effectifs lorsqu'il est question de restructurer et/ou jumeler des écoles.*

*Le comité peut procéder à l'embauche d'un consultant externe avec l'approbation du budget par le Conseil.*

### **Proposition #2024-04-05:**

***Monsieur Robert Levesque propose que le mandat tel que lu soit ajouté à la Politique 1.7. Madame Andrée Beaulieu-Sirois appuie. ADOPTÉE.***

Une rencontre aura lieu le 16 avril prochain en présence de la direction générale, de la directrice des services administratifs et financiers, le responsable des bâtiments et les membres du comité.

Projets d'immobilisation majeurs :

Il est question de la lettre du ministère demandant que le CED fasse parvenir ses priorités concernant les coûts des installations permanentes du district scolaire et des statistiques qu'a fait parvenir le directeur général au CED à ce sujet.

**Le comité recommande au CED** de faire parvenir une lettre au ministre lui demandant :

- Que la matrice réponde aux obligations de la *Charte*;
- Une enveloppe pérenne pour s'occuper de ses grandes infrastructures pour pouvoir faire de la prévision à long terme;
- De permettre au CED de gérer ses infrastructures, surtout que les budgets en petites réparations sont de plus en plus importants, car les investissements sont insuffisants.

#### **5.6.2 Sous-comité des finances**

Une rencontre aura lieu sous peu.

#### **5.6.3 Sous comité – Tournée provinciale**

Date retenue de la Tournée provinciale :

- Le 8 juin, de 10h00 à 16h00 à Edmundston.

Réserver la date et invitations

- On demande aux conseillers d'en parler à leur CPAE (image pour réserver la date disponible dans le team)
- Une invitation officielle avec un lien pour s'inscrire suivra sous peu, encore on demande aux conseillers d'être le lien et d'envoyer directement l'invitation à leurs CPAE. Amélie Gautreau, l'élève conseillère pourrait s'occuper de contacter les conseils d'élèves des écoles secondaires.

### Logistique

- Nombre maximal de participants : 80 personnes - environ 3 représentants par CPAE;
- Remboursement des frais de déplacement des participants : Par le budget géré par Chantal;
- Lors de la rencontre, **si vous êtes d'accord les membres du CED seront demandés de prendre des notes pendant les discussions en sous-groupe.**

La prochaine rencontre du comité aura lieu en début mai.

## 6. Processus de gouverne

### 6.1 Planification des immobilisations 25-26

Les discussions portant sur la planification des projets d'immobilisation auront lieu à la rencontre du comité des infrastructures le 16 avril prochain.

### 6.2 Retraite CÉD – 14 avril 2024

La retraite du CÉD aura lieu le dimanche 14 avril 2024 au bureau du DSFNO de 10h00 à 16h00.

En avant-midi :

- Présentation des résultats de recherche – Pénurie des enseignants (Robert Levesque)
- Suite – dernière retraite (projet de société) (Chantal Ouellette et David Couturier)

En après-midi :

- Calendrier des rapports de vérification
- Planification stratégique 24-27
- Projet Vallée des Rivières

**7. Bilan****7.1 Autoévaluation de la réunion – sondage**

Les membres sont invités à compléter le sondage en ligne.

**7.2 Sujets à l’horizon**

- Demande Vallée des Rivières – décision
- Planification des immobilisations 25-26
- Mise à jour TBO – Nelson Magoon

**8. Levée de la réunion**

Confirmé à la réunion du : \_\_\_\_\_ **22 mai 2024** \_\_\_\_\_

**Luc Caron**

**Francine Cyr**

\_\_\_\_\_  
Secrétaire du Conseil d’éducation

\_\_\_\_\_  
Président de la réunion