

2.1 Lecture et adoption de l'ordre du jour

Proposition #2024-01-01 :

Madame Mélanie Bois propose l'adoption de l'ordre du jour tel que présenté. Madame Marie-Ève Rousseau appuie. ADOPTÉE.

2.2 Lecture et adoption du procès-verbal de la réunion régulière publique du 13 décembre 2023

Proposition #2024-01-02:

Monsieur Robert Levesque propose l'adoption du procès-verbal de la réunion régulière publique du 13 décembre 2023 tel que présenté. Madame Hélène Laplante appuie. ADOPTÉE.

2.2.1 Suivi au procès-verbal de la réunion publique du 13 décembre 2023

Les suivis reviennent à l'ordre du jour.

2.3 Lecture et adoption du procès-verbal du huis clos du 18 décembre 2023

Proposition #2024-01-03:

Madame Mélanie Bois propose l'adoption du procès-verbal de la réunion à huis clos du 18 décembre soit adopté tel que présenté. Madame Marie-Ève Rousseau appuie. ADOPTÉE

2.3 Correspondance

- Lettre adressée à Madame Chantal Varin, directrice générale de l'Association francophone des parents du Nouveau-Brunswick, en réponse à sa demande d'appui pour défrayer les frais d'adhésion de toutes les CPAÉ et Comités de parents des écoles du DSFNO au montant de 25\$ par école;
- Courriel de Monsieur Geoffroy Krajewski, directeur général du Conseil pour le développement de l'alphabétisme et des compétences des adultes au Nouveau-Brunswick concernant le Sommet national sur l'apprentissage pour la francophonie canadienne qui aura lieu du 4 au 6 mars 2024 au Centre national des Arts à Ottawa;

- Lettre de Madame Pascale Arpin, présidente CPAÉ de l'école Marie-Gaétane de Kedgwick, concernant leurs inquiétudes face à la sécurité alimentaire des élèves de leur école.

2.3.1 Suivi à la correspondance

- Lettre de Madame Pascale Arpin, présidente CPAÉ de l'école Marie-Gaétane de Kedgwick, concernant leurs inquiétudes face à la sécurité alimentaire des élèves de leur école.

Un accusé de réception sera envoyé à Madame Arpin.

3. Liens

3.1 Présentation – Secteur apprentissage

Madame Louise Morin et les accompagnatrices pédagogiques de son équipe, Mesdames Lisa Bossé, Tracy Desbiens et Marie-Josée Long, présentent les divers dossiers du secteur apprentissage. La présentation est déposée dans le TEAMS du CÉD.

4. Limites de la direction générale

4.1 Rapport de la direction générale

4.1.1 Ressources humaines

Nous annonçons le départ de notre directrice des ressources humaines, Madame Caroline Thériault. Nous la remercions pour toutes ses années de service à ce poste. Elle sera remplacée par Madame Cindy Desjardins qui occupait le poste de conseillère en relations de travail au DSFNO.

Madame Desjardins était aussi responsable du dossier de la planification des ressources organisationnelles, mieux connu sur le nom de PRO, en collaboration avec la province. Ce nouveau système vise à remplacer notre vieux système de gestion. Nous étions censés piloter la mise en

œuvre de ce système dès avril mais avec la réorganisation inattendue du secteur des RH, il fut décidé de retarder la mise en œuvre chez-nous pour en assurer la réussite. Les détails sont à venir à ce sujet.

4.1.2 Projets d'immobilisation

Voici la liste des projets majeurs du DSFNO et le classement reçu selon l'évaluation provinciale sur 60 écoles :

- Ste-Anne – 28^e
- Cité des Jeunes – 39^e
- St-Jacques – 43^e
- CAHM – 50^e
- PAJS – 51^e
- Notre-Dame (remplacement) – 56^e
- Mgr-Martin – 57^e
- Carrefour de la Jeunesse – 60^e

Il faut noter cependant qu'un projet majeur est prévu à Notre-Dame pour remplacer le système de chauffage, estimé à 900 000\$.

De plus, le DSFNO va recevoir un montant de 1 011 000\$ pour quelques projets d'amélioration aux écoles CDLJ, CDJ, St-Jacques, Régionale St-Basile et Régionale-de-St-André. Les améliorations se résument aux toits, plancher de gymnase et éclairage intérieur. Pour Notre Dame, l'amélioration du site se poursuivra avec le débarcadère/stationnement devant l'école.

4.1.3 Garderie – temps partiel au CAHM

Une candidature a été retenue pour la garderie à temps partiel au CAHM. Il reste à l'exploitante d'obtenir les permis appropriés pour l'ouverture éventuelle au CAHM. Bonne nouvelle pour les parents de cette communauté.

4.1.4 Planification stratégique 2024-2027

Le processus de consultation a débuté avec nos élèves du secondaire. Pour ce qui est des CPAÉ, les membres du CÉD apporteront les questions aux rencontres des CPAÉ afin d'y recueillir les partages et les informations.

4.1.5 2e édition du tournoi "La Poc » - École Régionale St-Basile

Le comité organisateur invite la population à venir assister au tournoi amical des élèves de la 6^e à la 8^e année de l'École Régionale Saint-Basile qui aura lieu le vendredi 2 février de 8h30 à 17h30 à l'Aréna de St-Basile.

Cette année, quelques nouveautés s'ajoutent à la programmation. Entre autres, 3 écoles du DSFNO participeront ainsi qu'une entreprise de la région. Belle initiative des élèves de cette école. Au plaisir de vous y retrouver en grand nombre.

4.1.6 Clair 2024

Du 1 au 3 février 2024, le CAHM organise à nouveau son colloque Clair 2024 - "Voir l'éducation autrement". Partage de pratiques innovantes, foire pédagogique, conférenciers et diverses rencontres inédites sont au rendez-vous. Si certains membres du conseil voudraient y participer, vous n'avez qu'à nous faire signe. Au plaisir de vous y retrouver

5. Fins

5.1 Rapport de représentation de la présidente

Le rapport de la présidente sera déposé dans le TEAMS du CÉD.

5.1.1 Suivi au rapport de représentation

La rencontre avec le CPAÉ de l'école Ste-Anne, a été positive et les membres ont été rassurés.

5.2 Rapport de l'élève conseillère

Notre élève conseillère mentionne qu'elle a fait parvenir les invitations et questions aux Conseils des élèves pour participer à la consultation de ce soir.

Elle invite les élèves des conseils des élèves des écoles secondaires, à participer au colloque de l'AJFNB.

5.3 Rapport des conseiller(ère)s

Tous les membres présents mentionnent ne pas avoir eu de rencontre de CPAÉ étant donné le congé des Fêtes. Les rapports seront certainement présentés à la prochaine réunion publique.

5.4 FCÉNB

Madame Marie-Ève Rousseau mentionne que la FCÉNB a rencontré le sous-ministre, Julie Mason et son équipe afin de discuter du possible retour du GACEF. Elle mentionne que la PALC aura 10 ans cette année. Afin que tous les membres des CÉD qui n'étaient pas présents au lancement de la PALC 10 ans passés, puissent avoir un bilan et formation en mai prochain par Sophie Lacroix.

Une rencontre a eu lieu avec la SANB afin de voir à une collaboration sur divers projets à piloter.

La FCÉNB a passé une motion pour voir au développement organisationnel avec la firme Discitus. Une rencontre aura lieu demain à ce sujet.

La FCÉNB tente de mettre en place un guide jurisprudentiel et travail sur un document de vulgarisation qui pourra être utilisé dans les dossiers à venir.

5.5 FNCSF

Monsieur Robert Levesque mentionne que la FNCSF aura une rencontre demain afin de discuter du prochain Congrès à Charlottetown en octobre prochain. Une autre rencontre aura lieu le 29 janvier prochain pour la planification des journées

de sensibilisation sur la colline parlementaire en février prochain pour promouvoir l'investissement dans la langue française.

5.6 Gouvernance

Aucune rencontre.

5.7 Politiques de gouverne

Une rencontre du comité des politiques aura lieu prochainement. Un Doodle sera envoyé aux membres du comité.

6. Processus de gouverne

6.1 Sécurité alimentaire

Remis à la prochaine réunion.

6.2 Rapport financier

Monsieur Luc Caron présente les grandes lignes du rapport financier et ses enjeux. Nous avons une prévision d'un déficit de moins de 200 000\$. Le dossier est à suivre.

7. Bilan

7.1 Autoévaluation de la réunion – sondage

Les membres sont invités à compléter le sondage en ligne.

7.2 Sujets à l'horizon

- Honneurs et mérites
- CPAÉ – questions
- Sondage élèves – Marie-Ève
- Sécurité alimentaire

8. Levée de la réunion

Confirmé à la réunion du : 14 février 2024

Luc Caron

Francine Cyr

Secrétaire du Conseil d'éducation

Président de la réunion