

ASSISTANT(E) EN ÉDUCATION SUPPLÉANT(E)

MANDAT

S'acquitter de tâches d'une complexité limitée en secondant des enseignants dans l'exécution de leurs fonctions, de même qu'en subvenant aux besoins physiques d'élèves à besoins spéciaux.

DESCRIPTION DE L'EMPLOI :

- Aider les élèves, seuls ou en groupes;
- Aider le personnel enseignant dans les salles de classe, les bibliothèques, les ateliers et les laboratoires;
- Aider à surveiller les élèves;
- Aider à la préparation des salles didactiques et au rassemblement du matériel, selon les instructions reçues de l'enseignant;
- Aider à tenir à jour les dossiers;
- Aider les enseignants à atteindre leurs objectifs en ce qui a trait à l'instruction et aux comportements sociaux ou personnels des élèves;
- Aider à transporter les élèves à destination et en provenance de l'école;
- Aider les élèves à se déplacer à l'intérieur de l'école, à manger, à rester propres, à se vêtir, à aller aux toilettes et prendre soin des élèves munis d'un cathéter;
- Exécuter diverses autres fonctions de soutien en plus de pourvoir aux besoins physiques d'élèves à besoins spéciaux.

COMPÉTENCES REQUISES

La personne choisie doit avoir terminé une douzième année, avoir complété un cours reconnu dans un domaine connexe et avoir déjà travaillé avec des enfants (ou posséder l'équivalent en formation et en expérience). La connaissance du français parlé et écrit est essentielle. Avoir de bons antécédents de travail et prouver l'absence de délits criminels et autres plaintes (Directive 701 – Protection des élèves).