



CONSEIL D'ÉDUCATION DU DISTRICT SCOLAIRE 3

4^e réunion régulière (2006-2007)

Procès-verbal de la réunion régulière du Conseil d'éducation du District scolaire 3. La réunion s'est tenue le 12 décembre 2006 à la salle de conférence du bureau du District 3 à Edmundston, (Nouveau-Brunswick), à compter de 19h00.

Présences :

Marc Long, sous district 1
Pierrette Fortin, sous-district 2
George LaBoissonnière, sous-district 3
Marc Babineau, sous-district 4
Adrien (Pat) Fournier, sous-district 5
Jean-Marie Cyr, Sous-district 6
Louise Désilets, sous-district 7
Martine Michaud, sous-district 10
Benoît Castonguay, sous-district 11
Jeanne Da Gauthier, sous-district 12

Bertrand Beaulieu, Directeur général
Luc Caron, Directeur général par intérim
Yvan Guérette, Dir. Services Admin. et Financiers
Denise Laplante, Adj. admin. DG, DSAF & CÉD
Johane Thériault-Girard, Directrice des ress. humaines
Anne-Marie Beaulieu, Directrice de l'éducation par intérim

Absences : Ann Martin, sous-district 8
Line Côté-Page, sous-district 9

1. **Mot de bienvenue**

Madame Louise Désilets souhaite la bienvenue à tous les membres et les gens du public. Elle souligne la présence de Madame Anne-Marie Beaulieu, directrice de l'éducation par intérim et lui souhaite bonne chance dans ses nouvelles fonctions.

2. **Présentation de l'école Mgr-Matthieu-Mazerolle**

Monsieur Éric Marquis, directeur de l'école Mgr-Matthieu-Mazerolle, présente son école.

3. **Lecture et adoption de l'ordre du jour**

Point à ajouter : - 16b. Arrêts d'autobus à Ste-Anne

Proposition 2006-12-01

Monsieur Jean-Marie Cyr propose l'adoption de l'ordre du jour tel que modifié. Monsieur Marc Long appuie. ADOPTÉE.

4. Adoption du procès verbal de la 3^e réunion régulière**Proposition 2006-12-02**

Madame Martine Michaud propose l'adoption du procès verbal de la 3^e réunion régulière. Madame Pierrette Fortin appuie. ADOPTÉE.

5. Affaires découlant du procès verbal

- *Soirée de reconnaissance du personnel du District scolaire 3. La soirée a eu lieu le 15 novembre dernier. Monsieur Marc Babineau félicite le comité organisateur, présidé par Madame Johane Thériault Girard, pour le succès de cette belle soirée.*
- *Comité pour la restructuration des écoles de Saint-Quentin. Les contacts ont été faits pour aviser les membres que le comité débutera ses activités à l'automne 2007.*

6. Correspondance

- *Lettre envoyée à Madame Lisa Martin et al. relativement à l'arrêt d'autobus situé au 2494 Route 120 à Saint-Hilaire.*
- *Lettre adressée à Monsieur Yvan Guérette de Messieurs Benoit Dumont, maire de Saint-Hilaire et Jeannot Volpé, député de Madawaska-les-Lacs, relativement à l'arrêt d'autobus situé au 2494 Route 120 à Saint-Hilaire.*
- *Lettre du Ministre Lamrock relativement au projet de restauration des écoles de la région de Grand-Sault, Drummond et Saint-André.*
- *Lettre de Madame Lisa Martin, Lisa Soucy, Michel Couturier et Vicky Soucy relativement à l'arrêt d'autobus situé au 2494 Route 120 à Saint-Hilaire et la sécurité de leurs enfants.*
- *Lettre de Madame Anne-Marie Gammon adressée au Ministre Lamrock. Elle demande aux CÉD de donner leur appui et commentaires sur ladite lettre.*

Proposition 2006-12-03

Monsieur George LaBoissonnière propose que le CÉD appuie la demande au Ministre Lamrock de Madame Anne-Marie Gammon, présidente de la FCÉNBB, de rémunérer les membres des CÉD dès le prochain cycle budgétaire. Madame Jeanne Da Gauthier appuie.

Proposition 2006-12-04

Monsieur George LaBoissonnière propose un amendement à la proposition 2006-12-03 soit que le CÉD appuie la demande en autant que les fonds ne soient pas puisés dans les budgets des districts scolaires. Madame Jeanne Da Gauthier appuie. ADOPTÉE tel qu'amendée.

- *Lettre de Madame Lise Morin, directrice de la Polyvalente Thomas-Albert, demandant un appui financier à leur projet d'implantation d'un nouveau cours d'usinage et de soudage.*
- *Lettre de Madame Judith Cyr, présidente du CPAÉ de la Cité des Jeunes, relativement aux deux journées allouées à l'inter-semester.*

7. Rapport du directeur général**a) *Anne-Marie Beaulieu – directrice de l'éducation par intérim***

Monsieur Beaulieu souhaite la bienvenue à Madame Anne-Marie Beaulieu, directrice de l'éducation par intérim.

b) *CAHM*

Deux élèves et le directeur du CAHM se rendront en France pour présenter leur projet du cybercarnets à l'occasion de la onzième édition des Rencontres d'Autrans, la plus ancienne et la plus novatrice des manifestations sur Internet. Le CAHM est la seule école francophone hors Québec qui a reçu une invitation. Ces jeunes élèves partageront leur expérience de l'apprentissage scolaire par Internet (ordinateurs portables au quotidien et utilisation réussie d'outils tels que les blogues, ePortfolio et wiki).

Proposition 2006-12-04

Madame Martine Michaud propose qu'une lettre soit envoyée aux élèves et à la direction du CAHM en guise de félicitations. Monsieur Benoit Castonguay appuie. ADOPTÉE.

c) *Planification 2007-2008*

En se basant sur les inscriptions actuelles, le District scolaire 3 prévoit une diminution de 200 élèves pour l'an prochain.

d) **Vœux**

Monsieur Beaulieu souhaite de joyeuses Fêtes à tous et à toutes. Il remercie le Conseil de son appui constant et souhaite une bonne continuation aux membres pendant son congé différé des 6 prochains mois.

8. **FCÉNB**

La prochaine réunion de travail du CÉD portera uniquement sur le Conseil d'administration de la FCÉNB.

9. **Rapport financier**

Monsieur Guérette fait la révision du rapport financier du District en date du 30 novembre 2006.

Proposition 2006-12-05

Monsieur Benoit Castonguay propose d'envoyer une lettre au Ministre de l'éducation, aux autres CÉD et au ministre des Finances pour faire la demande que l'année budgétaire soit de 1^{er} juillet au 30 juin et que ce sujet soit discuté lors du forum provincial. Monsieur Adrien Fournier appuie. Adoptée.

10. **La planification triennale, où en sommes-nous? (suite)**

Les membres de l'équipe de direction font part des stratégies qui ont été amorcées depuis le début de la présente année scolaire pour l'atteinte des objectifs des trois derniers domaines du plan triennal.

11. **Comité permanent des finances**

Madame Jeanne Da Gauthier rapporte que le comité permanent des finances a rédigé son mandat qui est de planifier et contrôler les dépenses de fonctionnement du Conseil d'éducation, étudier le plan de dépenses, les prévisions et tout autre document pertinent pour les finances du district et présenter de façon générale, des recommandations au CÉD sur toutes les questions de nature financière.

Proposition 2006-12-06

Madame Jeanne Da Gauthier propose l'adoption du mandat du comité permanent des finances tel que présenté. Monsieur Marc Long appuie. Adoptée

12. Comité des communications – Formation CPAÉ

Un montant de 5000\$ sera remis à chaque CÉD par le regroupement des présidents. Ces fonds seront utilisés pour de la formation aux CPAÉ et au CÉD avant le 31 mars 2007. Le comité des communications sera chargé de voir à la préparation et la coordination de celle-ci.

Les membres du comité des communications sont Marc Babineau, Pierrette Fortin, Adrien Fournier et Louise Désilets. Monsieur Fournier nous informe qu'il a démissionné de ce comité.

Proposition 2006-12-06

Monsieur Adrien Fournier propose que Monsieur Jean-Marie Cyr siège en remplacement de Monsieur Adrien Fournier sur le comité des communications. Monsieur Benoit Castonguay appuie. ADOPTÉE.

13. Sécurité dans les écoles

Monsieur Beaulieu souligne qu'une première consultation a été faite auprès des directions d'école afin de trouver des moyens pour améliorer la sécurité des élèves dans les écoles. Voici les mesures qui seront instaurées afin d'avoir un meilleur contrôle des visiteurs qui se présentent aux écoles :

- *Limiter le nombre de portes déverrouillées de sorte à pouvoir contrôler qui circule dans l'école et s'assurer que quelqu'un ait connaissance des allées et venues dans l'école.*
- *S'assurer que l'entrée principale soit visible par une personne qui est en poste permanent, par exemple la secrétaire. Des modifications seront faites aux écoles où l'entrée principale n'est pas visible.*
- *Instaurer un système d'identification pour les visiteurs qui circulent dans l'école.*

Le but n'est nullement de fermer la porte à la communauté mais bien d'assurer la sécurité de nos élèves. La mise en œuvre de ces mesures se fera progressivement. Elle sera appuyée par un communiqué officiel informant les parents et la communauté et leur demandant leur collaboration.

14. Listes de matériel scolaire

Le processus suivant devra être suivi lors de l'élaboration de listes de matériel scolaire à être envoyées à la maison :

- *S'en tenir au matériel de base essentiel aux apprentissages;*
- *Indiquer le matériel nécessaire pour débiter l'année et celui prévu pour l'ensemble de l'année;*
- *Faire approuver par le CPAÉ toute contribution monétaire demandée aux parents;*
- *Vendre le matériel scolaire à prix coûtant;*
- *Respecter la Politique 132 du MENB portant sur la contribution financière des parents;*
- *Présenter les listes de matériel scolaire dans un français standard*

Dans l'élaboration des listes scolaires, il faut éviter de (d'):

- *Identifier un fournisseur en particulier;*
- *Demander aux parents de fournir des fonds ou du matériel pour les programmes d'études prescrits;*
- *Demander aux parents de fournir des balles de tennis ou tout autre matériel semblable.*

Les directions d'école sont priées de présenter annuellement au CPAE un rapport financier des revenus et dépenses associés à toute contribution monétaire demandée aux parents. Cet exercice devra être reflété dans les procès verbaux.

15. Appel conférence des présidents - CÉD

Les 4 présidents des CÉD à l'exception de Monsieur Luc Drisdelle du CÉD du District 11, ont eu une conférence téléphonique où il fut convenu d'envoyer une lettre au Ministre Lamrock afin de lui faire part que les présidents ont fait la demande à plusieurs reprises pour le rencontrer afin de discuter du prochain budget mais sans succès. Les présidents réitéreront leur demande de le rencontrer et lui demanderont que le sujet de la formule de financement soit le thème du prochain forum provincial.

16a. Comité consultatif des programmes d'études – Nomination d'un membre

Proposition 2006-12-07

Monsieur Marc Babineau propose que le nom de Madame Pierrette Fortin soit envoyé au comité consultatif des programmes d'études avec une copie de son curriculum vitae. Madame Martine Michaud appuie. ADOPTÉE.

16b. Arrêt d'autobus à Ste-Anne

Monsieur Jean-Marie Cyr nous fait part d'une situation concernant un arrêt d'autobus à Sainte-Anne. Puisqu'il s'agit d'un cas particulier, le dossier a été référé à la direction générale.

17. Interventions du public

Madame Lisa Martin présente ses inquiétudes concernant un arrêt d'autobus à Saint-Hilaire.

Madame Vicky Soucy soulève les mêmes inquiétudes que Madame Martin.

Madame Ghislaine Thibodeau nous fait part de son opinion concernant l'intervention de Madame Lisa Martin.

18. Levée de la réunion

La prochaine réunion publique aura lieu le 16 janvier 2007 à la salle de conférence de la Polyvalente Thomas-Albert de Grand-Sault.

Confirmé à la réunion du : _____ **16 janvier 2007** _____

Denise Laplante

Louise Désilets

Secrétaire du Conseil d'éducation

Présidente du Conseil d'éducation