



CONSEIL D'ÉDUCATION DU DISTRICT SCOLAIRE FRANCOPHONE DU NORD-OUEST

1^{ère} réunion régulière 2013-2014

Procès-verbal de la 1^{ère} réunion régulière du Conseil d'éducation du District scolaire francophone du Nord-Ouest. La réunion s'est tenue le 10 septembre 2013 à l'auditorium de l'école Ernest-Lang de Saint-François, Nouveau-Brunswick, à compter de 19h30.

Présences :

Conseillères et conseillers :	Richard Landry, sous-district 1 Francine Cyr, sous-district 3 Anne-Marie Paradis, sous-district 4 Rino Perron, sous-district 5 Martine Michaud, sous-district 7
Élève conseiller :	Pierre Sirois
Directeur général et secrétaire du Conseil :	Bertrand Beaulieu
Adjointe de direction :	Denise Laplante
Coordonnatrice des relations stratégiques :	Julie Poulin

<u>Absence :</u>	Anne Chouinard, sous-district 2 Steeve Savoie, sous-district 6 Line Côté-Page, sous-district 8
------------------	--

Assermentation

Monsieur Pierre Sirois est assermenté à titre d'élève conseiller.

1. Mot de bienvenue

Monsieur Richard Landry souhaite la bienvenue aux membres et aux personnes présentes.

2. Points récurrents

2.1 Lecture et adoption de l'ordre du jour

Proposition #2013-09-01 :

Madame Martine Michaud propose l'adoption de l'ordre du jour. Madame Anne-Marie Paradis appuie. ADOPTÉE.

2.2 Lecture et adoption du procès-verbal de la réunion du 11 juin 2013.**Proposition #2013-09-02 :**

Madame Francine Cyr propose l'adoption du procès-verbal de la réunion du 11 juin dernier. Monsieur Rino Perron appuie. ADOPTÉE.

2.2.1 Suivi au procès-verbal

3.3 Lettre de la présidente du CPAÉ de l'Écho-Jeunesse, Manon Arpin-Brazile et de la présidente du CPAÉ de Marie-Gaétane, Dina Guitard, demandant une rencontre avec les membres du CÉD dès l'automne prochain.

Ce point revient dans la correspondance. Une rencontre est prévue avec le président, la vice-présidente et les conseillers Savoie et Perron du CÉD afin d'entamer les discussions.

4.1.3 Trois représentants au CA – FCÉNB

Les deux représentantes du CÉD à la FCÉNB seront Mesdames Anne-Marie Paradis et Francine Cyr ainsi que le président, Monsieur Richard Landry.

2.3 Correspondance

- Lettre envoyée au Ministre Carr concernant la candidature de Pierre Sirois à titre d'élève conseiller au sein du CÉD.
- Lettre envoyée au Ministre Carr concernant les priorités du CÉD pour les projets d'immobilisation.
- Lettre adressée à Madame Andrée Beaulieu, présidente du CPAÉ de l'école Grande-Rivière de la part de Monsieur Yvan Guérette, directeur des services administratifs, concernant les services de bibliothèque à l'école Grande-Rivière.

- Lettre de la part de Monsieur Normand Thériault, président du comité régional pour le nord-ouest du Nouveau-Brunswick, concernant les tarifs de location des locaux des écoles durant le CMA 2014.
- Lettre de la part de Madame Anne Chouinard, conseillère nous faisant part de sa démission du CÉD.
- Lettre de la part du Ministre Carr confirmant la nomination de Pierre Sirois à titre d'élève conseiller au sein du CÉD.
- Lettre de la part du Ministre Carr accusant réception des priorités en matière de projets d'immobilisations pour l'année 2014-2015 du DSFNO.
- Note de service de la part de Bernard Roy, président du 3^e Congrès du GREF 2014, invitant les membres à participer au Grand rassemblement de l'éducation en français (GREF) qui aura lieu les 10, 11 et 12 avril 2014 à Ottawa, ON.
- Lettre envoyée aux présidentes des CPAÉ des écoles Écho-Jeunesse et Marie-Gaétane, Mesdames Manon Arpin-Brazil et Dina Guitard en réponse à leur demande d'une rencontre avec les CÉD concernant les écoles de Kedgwick.

2.3.1 Suivi à la correspondance

2.3.1.1 Rencontre CMA 2014

Dans le cadre du Congrès Mondial Acadien de 2014, les taux indiqués ci-dessous seront utilisés. Il demeure que la Politique 5:01 – Utilisation communautaire des écoles du DSFNO, doit être quand même respectée et les ententes doivent être signées par les utilisateurs.

Gymnase	Salle de classe	Cafétéria	Site	Autre
50\$/heure	20\$/heure	40\$/heure	À définir	40\$/heure

Les taux seront applicables jusqu'à un maximum de 4 heures par jour.

Ex. : Pour la location d'une classe pour 2 heures, le coût serait de 40\$. Pour la location d'une classe pour la journée entière, le coût serait de 80\$ (20\$ x 4hrs max.).

2.3.1.2 Lettre de démission – Anne Chouinard (sous-district 2)

Proposition #2013-09-03 :

Madame Martine Michaud propose que le CÉD accepte la démission de Madame Anne Chouinard et que l'on entreprenne les démarches pour afficher le poste vacant dans le sous-district 2 de la région d'Edmundston. Madame Francine Cyr appuie. ADOPTÉE.

3. **FINS**

3.1 **Nouvelle représentation à la FCÉNB**

3.1.1 **Validation des discussions de la conférence téléphonique du 6 août dernier**

Suite à la démission de Monsieur Steeve Savoie à titre de représentant au CA de la FCÉNB, une conférence téléphonique a eu lieu afin de trouver un remplaçant. La proposition suivante fut faite :

Proposition #2013-08-01

Madame Anne-Marie Paradis propose que Madame Francine Cyr soit nommée représentante du CÉD du DSFNO au CA de la Fédération des Conseils d'éducation du Nouveau-Brunswick en remplacement de Monsieur Steeve Savoie. Monsieur Rino Perron appuie.

Proposition #2013-09-04 :

Madame Anne-Marie Paradis propose que le CÉD entérine la proposition #2013-08-01. Monsieur Rino Perron appuie. ADOPTÉE.

Madame Francine Cyr a assisté à la 6^e rencontre du CA de la FCÉNB les 16 et 17 août dernier. Le poste de trésorier reste à combler à la FCÉNB.

3.2 **Rapport de représentation – président**

3.2.1 **Collation des diplômes - CDJ (22 juin)**

Ce fut une belle collation des diplômes et il est à noter que plusieurs bourses ont été remises à différents élèves.

3.2.2 Tournoi de golf Fondation Bob Fife (12-13 août)

Le 12 août en soirée a eu lieu la sélection des équipes et la présentation de la célébrité, suivie d'un vin et fromage. Ce fut une belle soirée remplie de rires et d'émotions. La journée suivante avait lieu ledit tournoi qui fut une journée mémorable malgré la pluie.

3.2.3 Réunion CA - FCÉNB (16-17 août)

Plusieurs dossiers ont été traités. Mesdames Line Côté-Page et Francine Cyr (substitut pour Monsieur Steeve Savoie) étaient présentes également. Je remercie Madame Francine Cyr pour son implication.

3.2.4 Formation Carver (23-24 août)

La formation Carver avec Monsieur Léon Richard a été très informative et enrichissante. Monsieur Richard fut très attentif à nos commentaires.

3.2.5 Rencontre des présidents (29 août)

Une rencontre des présidents a eu lieu à Bathurst durant laquelle nous avons élu le nouveau représentant des présidents pour un mandat d'un an, Monsieur Jean-Guy Rioux a accepté le poste. Nous avons fait la priorité de plusieurs dossiers pour l'année en cours qui vous seront présentés dans un avenir rapproché.

3.2.6 Évaluation DG (29 août)

Madame Martine Michaud et moi-même avons rencontré Monsieur Beaulieu pour son évaluation annuelle. Ce dernier fut très réceptif de nos commentaires et suggestions. Nous le remercions pour son ouverture d'esprit.

3.2.7 Rencontre – CMA 2014 (30 août)

Une rencontre a eu lieu entre Messieurs Beaulieu, Guérette et moi-même afin de discuter d'une demande faite par le comité organisateur du CMA 2014 pour que nous révisions les tarifs de location des écoles durant le CMA 2014.

3.2.8 Suivi – rencontre CMA 2014 (4 septembre)

Suite à la rencontre du 30 août, nous avons rencontré Messieurs Normand G. Thériault et Léo-Paul Charest pour les informer de la position du DSFNO au sujet des tarifs de location des écoles durant le CMA 2014.

3.2.9 Rencontre – élève conseiller (4 septembre)

Nous avons eu une séance d'information avec notre nouvel élève conseiller portant entre autres sur l'utilisation de notre portail, le site web du DSFNO et les dossiers actuels et futurs.

4. Processus de gouverne

4.1 Frais de déplacement

Les présidences des CÉD se sont entendues à faire une demande lors du prochain forum provincial pour que les tarifs des frais de déplacements et d'allocation des repas soient augmentés aux tarifs fédéraux. Tous les employés du MÉDPE et des districts scolaires bénéficieront de ces augmentations.

5. Liens

5.1 Formation CPAÉ

On demande aux membres de vérifier auprès des CPAÉ de leurs écoles respectives si les membres préfèrent un forum pour tout le district ou un forum par région et de leur demander s'ils ont des points à discuter avec le CÉD. Par la suite, les démarches pour préparer cette formation seront entamées. La présentation en ligne qui a été préparé l'an dernier sera retournée aux écoles par courriel afin qu'elles en fassent la distribution aux membres de leur CPAÉ respectif.

5.2 Mentor pour l'élève conseiller

Il fut suggéré qu'un membre du CÉD soit nommé mentor pour l'élève conseiller afin de l'aider à comprendre tous les dossiers du conseil.

Proposition #2013-09-05

Madame Anne-Marie Paradis propose que Madame Line Côté-Page et Madame Anne-Marie Paradis soient co-mentors à l'élève conseiller. Madame Francine Cyr appuie. ADOPTÉE.

6. Limites de la direction générale

6.1 Rapport de la direction générale

6.1.1 Fin d'année scolaire 2012-2013

Nous avons vécu une belle fin d'année scolaire dans tous ses aspects.

6.1.2 Placement du personnel

Le placement du personnel est presque terminé. Il ne reste que 3 personnes détenant un droit de rappel qui demeurent à placer. Nous sommes confiants que ces personnes seront placées à des postes prochainement. Certains postes sont encore à combler au district.

6.1.3 Ouverture des classes

Nous avons accueillis 5511 élèves mardi dernier qui représente une diminution d'environ 40 élèves comparé à l'an dernier. Les chiffres ne seront officiels qu'au 30 septembre seulement. Il est à noter que nous entrons présentement dans une période de stabilité au niveau de la diminution d'élèves à chaque année.

6.1.4 Début d'année scolaire

Monsieur Beaulieu remercie tous les employés du bureau qui ont mis l'épaule à la roue afin d'assurer une rentrée scolaire sans problèmes.

L'école Mgr-Lang a retardé son ouverture d'une semaine afin de permettre la finition des travaux. Les élèves et le personnel sont entrés en classe le lundi 9 septembre. Il reste tout de même quelques travaux à faire et tout devrait être terminé sous peu.

Tous les travaux dans nos écoles vont bon trains. À la PTA, des travaux ont été débutés dans la salle de conditionnement physique à l'intérieur et dans le stationnement à l'extérieur ainsi que dans les salles de toilettes. À l'école

Sainte-Anne, il reste quelques fenêtres à changer. Plusieurs fenêtres ont aussi été changées à la PAJS.

6.2 Plan de dépenses du DSFNO

Monsieur Beaulieu présente le plan de dépenses du DSFNO. Un plan préliminaire a été soumis au MÉDPE pour finalement présenter un plan de dépenses d'au-delà de 57 971 000\$.

Proposition #2013-09-06 :

Monsieur Rino Perron propose que le CÉD adopte le plan de dépenses tel que présenté. Madame Anne-Marie Paradis appuie. ADOPTÉE.

6.3 Devis pédagogiques PTA

Monsieur Beaulieu présente les grandes lignes des devis pédagogiques des réparations de la polyvalente Thomas-Albert de Grand-Sault

Proposition #2013-09-07 :

Madame Martine Michaud propose que le CÉD adopte les devis pédagogiques des réparations de la polyvalente Thomas-Albert tels que présentés en juillet. Monsieur Pierre Sirois appuie. ADOPTÉE.

7. Bilan

7.1 Autoévaluation de la réunion

7.2 Sujets à l'horizon

- Invitation GREF – 10-11-12 avril 2014
- Résultats aux évaluations externes – Luc Caron

8. Interventions du public

Monsieur Patrick Long, directeur de l'école Ernest-Lang, nous fait part qu'il a apprécié beaucoup la réunion publique.

9. Levée de la réunion

Confirmé à la réunion du : _____ 8 octobre 2013 _____

Bertrand Beaulieu

Secrétaire du Conseil d'éducation

Richard Landry

Président du Conseil d'éducation