



## CONSEIL D'ÉDUCATION DU DISTRICT SCOLAIRE FRANCOPHONE DU NORD-OUEST

---

### 3<sup>e</sup> réunion régulière publique

2020-2021

Procès-verbal de la 3<sup>e</sup> réunion régulière publique du Conseil d'éducation du District scolaire francophone du Nord-Ouest. La réunion s'est tenue le 18 novembre 2020 via ZOOM sur « Facebook Live », à compter de 19h30.

#### Présences :

Conseillères et conseillers :	Francine Cyr, sous-district 3 Robert Levesque, sous-district 2 Marie-Ève Rousseau, sous-district 1 Daniel Clavette, sous-district 4 Hélène Laplante, sous-district 5 Steeve Savoie, sous-district 6 Marcel Levesque, sous-district 7 Claudette Kavanaugh, sous-district 8 Pascale Ouellette, élève conseillère
Directeur général :	Luc Caron
Adjointe de direction :	Denise Laplante
Coordonnatrice des relations stratégiques :	Julie Poulin

Absences : Aucune.

---

#### 1. Ouverture de la réunion - Bienvenue

Madame Francine Cyr souhaite la bienvenue aux membres et aux gens qui se joignent à la rencontre par le biais de « Facebook Live ».

## **2. Assermentation – élève conseillère (proposition)**

La présidente souhaite également la bienvenue à notre nouvelle élève conseillère, Pascale Ouellette. Cette dernière a été assermentée le 10 novembre dernier par la commissaire aux serments, Madame Martine Mercure-Dumont à la polyvalente Thomas-Albert de Grand-Sault.

### **Proposition #2020-11-01 :**

***Madame Claudette Kavanaugh propose que le CÉD entérine l'assermentation de l'élève conseillère, Pascale Ouellette qui a eu lieu le 10 novembre dernier en présence de la commissaire aux serments, Madame Martine Mercure-Dumont. Monsieur Marcel Levesque appuie. ADOPTÉE.***

### **Proposition #2020-11-02 :**

***Monsieur Marcel Levesque propose que Madame Claudette Kavanaugh soit nommée mentor pour l'élève conseillère, Pascale Ouellette. Madame Marie-Ève Rousseau appuie. ADOPTÉE.***

## **3. Points récurrents**

### **3.1 Lecture et adoption de l'ordre du jour**

#### **Proposition #2020-11-03 :**

***Monsieur Steeve Savoie propose l'adoption de l'ordre du jour tel que présenté. Madame Claudette Kavanaugh appuie. ADOPTÉE.***

### **3.2 Lecture et adoption du procès-verbal de la réunion régulière publique du 14 octobre 2020**

#### **Proposition #2020-11-04 :**

***Monsieur Robert Levesque propose l'adoption du procès-verbal du 14 octobre 2020 tel que présenté. Madame Marie-Ève Rousseau appuie. ADOPTÉE.***

### **3.2.1 Suivi au procès-verbal de la réunion publique du 14 octobre 2020**

#### 5.1 Livre-vert

Nous devons ressortir le document afin d'avoir des discussions en lien avec le livre-vert avec le Ministre Cardy.

### **3.3 Correspondance**

- Lettre adressée à Monsieur Louis Arseneault, président de la Fédération nationale des conseils scolaires francophones concernant la position du CÉD – NO contre la proposition du CÉD – NE pour un amendement au règlement administratif de la FNCSF

#### **3.3.1 Suivi à la correspondance**

Aucun.

### **3.4 Comité – Politiques de gouverne**

Il n'y a pas eu de rencontre pour le comité de politiques de gouverne. Une date sera déterminée sous peu.

## **4. Liens**

Aucun.

## **5. Fins**

### **5.1 Rapport de représentation de la présidente**

Le rapport de représentation de la présidente est déposé au portail du CÉD.

#### **5.1.1 Suivi au rapport de représentation de la présidente**

Aucun.

### **5.2 Rapport de l'élève conseiller**

Aucun rapport.

### 5.3 FCÉNB

#### **Retour – Congrès et AGA – 14 novembre 2020**

Monsieur Robert Levesque mentionne que le Congrès et l'AGA de la FCÉNB ont eu lieu le samedi 14 novembre dernier. Une première conférence a porté sur « la gouvernance en temps de crise- responsabilités des CÉD et des CPAÉ en temps de crise » avec Alain Vachon et la deuxième conférence a porté sur « l'importance de la décision de la Cour suprême dans la cause de la Colombie-Britannique et des questions du Recensement 2021 sur le droit de gestion des conseils d'éducation » avec Mark Power et Darius Bossé. L'assemblée générale annuelle a eu lieu par la suite en après-midi.

### 5.4 FNCSF

#### **Retour – Congrès et AGA – 30 et 31 octobre 2020**

Le Congrès et AGA de la FNCSF ont eu lieu les 30 et 31 octobre derniers. La même présentation portant sur « l'importance de la décision de la Cour suprême dans la cause de la Colombie-Britannique et des questions du Recensement 2021 sur le droit de gestion des conseils d'éducation » avec Mark Power et Darius Bossé, a été présenté. L'AGA de la FNCSF a eu lieu le 31 octobre.

Il mentionne que deux enjeux sur lesquelles la FNCSF travaillera sont la modernisation sur la loi des langues officielles et l'investissement du PLOÉ.

## 6. Processus de gouverne

### 6.1 Retour sur le Forum provincial

#### 6.1.1 Enveloppe égalitaire

Celle-ci est une enveloppe budgétaire destinées spécifiquement aux écoles francophones de la province pour appuyer la minorité linguistique. Ces fonds sont d'une grande utilisation pour le district mais c'est toujours un enjeu à chaque année parce que cette enveloppe budgétaire n'est pas garantie. De plus avec le changement de pouvoir au gouvernement, c'est toujours une question qui est rapportée à la table de discussions afin de

connaître le pouls des élus face à cette enveloppe spécifique pour les francophones. Le Ministre Cardy appuie cette cause et sera un défenseur pour cette enveloppe destinée pour nous. Ce dernier est un francophile qui voit tout ce qui se fait dans nos écoles avec ces fonds et nous appuie.

#### 6.1.2 Rapport – Vérificatrice générale

La sortie du rapport de la vérificatrice générale a fait couler un peu d'encre ces derniers temps surtout en lien avec le dossier des infrastructures dans la province (projets majeurs, rénovations et la construction des écoles). Il y a eu question dans son rapport, d'iniquité au niveau de l'attribution des différents projets d'infrastructures. Ceci a découlé suite à l'annonce de la construction d'une école dans la région de Hanwell, soit la région représentée par le Ministre Cardy. La vérificatrice questionnait l'iniquité de la sélection des projets majeurs. Il fut question également lors du forum, de la matrice utilisée par le ministère pour la sélection des projets majeurs. Cet outil n'est pas parfait mais a quand même permis d'enlever de la « politicaillerie » qui se voyait beaucoup plusieurs années passées dans l'attribution des projets. Toutefois nous jugeons qu'il peut y avoir encore de l'amélioration dans l'utilisation de ce processus de sélection. L'enjeu majeur cependant se veut la coupure majeure au niveau des fonds alloués pour les rénovations dans les écoles. Sans budget alloué pour les projets d'infrastructures et des rénovations, le processus de sélection ne vaut rien. C'est un dossier qui doit continuer d'être marteler au niveau de la province.

#### 6.1.3 Évaluations provinciales

Nous reconnaissons que nous vivons une année scolaire hors de l'ordinaire actuellement. Avec cette nouvelle réalité, nous devons réévaluer nos façons de faire. Une pratique que nous avons présentement est les évaluations provinciales. Ces évaluations sont pour mesurer la qualité des programmes d'études dans le système et même au secondaire, on utilise ces évaluations où il y a une partie du résultat qui

s'ajoute au résultat scolaire de l'élève. Au début septembre, les écoles voyaient à l'implantation des nouvelles mesures mises en place et de s'assurer du mieux-être de nos élèves et nos membres du personnel à cause du COVID-19. Présentement, la majorité de nos enseignants sont à enseigner des concepts des programmes d'études qui auraient dû être enseignés en mars dernier. Nous demandons au ministre d'annuler ces évaluations qui placent nos élèves en mode échec étant donné qu'ils ne sont pas rendus à l'endroit requis dans le programme d'études pour ces évaluations de septembre. Nous voulons donner du temps à nos enseignants de rattraper les écarts qui se sont produits depuis mars 2020. Notre message a été entendu mais nous n'avons pas encore reçu d'informations à ce sujet.

## **6.2 Protocole d'entente – Petite enfance**

Depuis plusieurs années, nous parlons de transfert de responsabilités de la petite enfance vers les districts scolaires. Présentement, une ébauche de protocole d'entente est sur la table pour des discussions avec les responsables du MEDPE pour voir à cet éventuel transfert de responsabilités dans les prochains mois et les paramètres entourant tout ce dossier. On parle ici de responsabilités qui viserait d'assurer la mise en place du curriculum de la petite enfance dans les garderies, d'assurer la qualité des services éducatifs ainsi que des soins qui sont offerts dans les centres désignés, s'assurer de la formation et du niveau de formation des éducatrices, de s'occuper du continuum d'apprentissage dès la naissance. La direction générale deviendra le superviseur immédiat de la directrice de la petite enfance. Il faudra s'assurer que les ressources humaines et financières sont en place. Il y aura certainement d'autres enjeux que nous aurons à gérer. Le dossier est à suivre. L'aspect légale continuera d'être pris en charge par le MEDPE mais tout ce qui touche les apprentissages, sera de notre gestion.

## 7. Limites de la direction générale

### 6.1 Rapport de la direction générale

#### 6.1.1 Décès – Daphnée Therrien

La perte d'un de nos élèves est toujours très difficile. Daphnée fréquentait l'école Régionale Saint-Basile et elle était en 6<sup>e</sup> année. Le DSFNO offre ses sincères condoléances à la famille et aux proches de cette dernière.

#### 6.1.2 Mise à jour des dossiers

##### 6.1.2.1 Planification novembre à janvier

Il est difficile à l'heure actuelle de faire une planification à long terme. Voilà pourquoi nous nous en tenons à faire une planification pour des périodes de quelques mois. Nous l'avons fait pour septembre et octobre et nous le faisons maintenant pour novembre à janvier 2021. Voici les priorités :

- i. Assurer le mieux-être de nos élèves et de notre personnel :
  1. Le personnel de nos écoles travaille très fort dans notre système. Nous avons administré un sondage au personnel afin de connaître leurs suggestions et leur demander ce que nous devrions faire pour apaiser la pression du travail demandé à tous.
  2. Voici le résumé des points soulevés et suggestions du personnel suite au sondage :



Résumé des points  
soulevés- sondage D'

3. Rapport du Conseil de santé du Nouveau-Brunswick  
Un rapport est sorti le 17 novembre par le Conseil de la santé du Nouveau-Brunswick (CSNB). Voici le lien :  
[Rapport - Conseil de la santé du Nouveau-Brunswick - 17 novembre 2020](#)

ii. Assurer la continuité des apprentissages :

1. Nous avons modifié la structure de l'équipe d'accompagnement afin de soutenir les membres du personnel de nos écoles.
2. Nous travaillons présentement à réajuster les outils d'évaluations communes;
3. Nous avons fait des modifications aux bulletins et nous avons fait parvenir un communiqué aux parents à ce sujet;
4. Nous ferons des sondages sur le mieux-être aux parents et aux élèves afin d'obtenir un meilleur portrait de la situation dans notre district.

iii. Numérique – l'accès et l'intégration de la technologie dans nos salles de classes.

1. Notre personnel a fait un travail énorme en lien à la préparation en cas de gestion d'éclosion. Voici un plan phase rouge (voir tableau) :



Continuité des apprentissages - pha:

2. Nous avons fait une commande de matériel pour pallier aux besoins;
3. Le iPad au primaire (M-4) est le meilleur outil pour ces niveaux;
4. Nous allons ajouter des chariots de portables pour les niveaux de 5<sup>e</sup> à la 8<sup>e</sup> année;
5. Nous avons reçu une bonne nouvelle que le gouvernement fera un investissement dans l'infrastructure au primaire pour accommoder l'utilisation d'outils personnels (zone AVAN



primaire). Nous sommes présentement à l'œuvre dans ce dossier.

6. Voici un tableau des besoins numériques que nous avons en rapport aux inscriptions :



Besoins numérique  
selon les Inscriptions :

7. Beaucoup de travail se fait présentement pour l'intégration du numérique dans chaque salle de classe;
8. Nous faisons de l'accompagnement sur le terrain pour nos enseignants (Formation Office 365, Teams, Seasaw, etc.).

#### 6.1.2.2 Ressources humaines

##### Mise à jour :

La situation concernant la suppléance n'est pas très différente d'avant Covid, c'est-à-dire qu'on fait face à ce genre de défi depuis plusieurs années.

Étant donné que ça prend beaucoup de temps pour former un chauffeur, on en manque un peu. 40 chauffeurs ont été passés en entrevue en septembre et on en a que 2 qui sont prêts à conduire à ce jour.

Nous avons un manque d'enseignants brevetés pour la suppléance mais nous avons quand même assez de personnes non-brevetées pour répondre aux demandes.

Pour les assistantes en éducation, ça va généralement bien mais la semaine dernière il y avait un manque de 30 assistantes en

éducation la même journée donc c'est pourquoi on a eu une pénurie.

Pour les concierges c'est plus difficile dans les régions éloignées (Haut-Madawaska, Kedgwick, Drummond). Le département des ressources humaines est en mode recrutement à l'heure actuelle.

Évènement – À la rencontre des districts scolaires francophones (26 novembre 2020)

Organisé conjointement par les trois districts francophones du Nouveau-Brunswick, ce panel fait un survol des districts, de leur rôle, mission et valeurs; une discussion à la fois amicale et compétitive entre les trois directeurs généraux sous forme de présentations et discussions. Le but de cette rencontre est d'informer les employés potentiels des différences et des ressemblances des trois seuls districts francophones de la province.

**6.1.2.3 Bâtiments**

- i. Utilisation communautaire des espaces
  - 1. Il y a un moratoire jusqu'en janvier qui est confirmé par le ministre Cardy. Le dossier est à suivre.

**6.1.2.4 Transport scolaire**

- i. Le plan des sièges dans les autobus est complété à 100% - (chaque élève est identifié). Ces informations ont un grand impact en cas d'une écloison afin d'être en mesure de retracer les élèves.
- ii. Nous avons commencé à corriger les trajets d'autobus avec les conducteurs et même voir l'utilisation réel du transport par les élèves;
- iii. Nous avons fait des suivis avec les conducteurs sur la procédure de désinfection des autobus;

- iv. Il y a une grande diminution de demandes via notre site Web depuis les dernières semaines. Bonne nouvelle!
- v. Nous avons quelques inquiétudes concernant le déneigement des routes pour la région d'Edmundston.

**Proposition #2020-11-05 :**

***Madame Marie-Ève Rousseau propose que le CÉD fasse parvenir une lettre aux responsables locaux du Ministère du Transport et des infrastructures ainsi qu'aux personnes responsables au niveau du gouvernement provincial, afin de leur faire part de nos inquiétudes par rapport au déneigement des routes pour nos autobus en incluant les photos prises le matin du lundi 16 novembre 2020 sur lesquelles on peut voir un autobus et une déneigeuse étaient prises dans la neige. Monsieur Robert Levesque appuie. ADOPTÉE***

**6.1.3 Subvention fédérale – garderies**

Ottawa a annoncé un investissement de 10 millions de dollars pour le secteur des garderies du Nouveau-Brunswick. L'enveloppe servira à faciliter l'accès aux garderies, à créer de nouvelles places et à les rendre plus abordables. Ce montant s'inscrit dans un effort de favoriser l'apprentissage et appuyer les services de garde au Nouveau-Brunswick. Les détails spécifiques pour les garderies du NO sont à venir.

**6.1.2 Reconnaissance du DSFNO**

**6.1.2.1 Prix Cerf-volant 2019-2020**

Ce prix est en collaboration avec RADARTS pour la tenue de spectacles artistiques et culturels en milieu scolaire.

**6.1.2.2 Prix d'alphabétisation 2020 – Dr Marilyn Trenholme Counsell**

Le programme Parle-moi a été choisi comme gagnant du prix d'alphabétisation 2020 Dr. Marilyn Trenholme Counsell dans la catégorie de l'alphabétisation de la petite enfance.

**6.1.3 Rapport de rendement 2019-2020**

Le rapport de rendement 2019-2020 devrait être prêt pour la mi-décembre.

**6.1.4 Départ – Directrice des services de soutien à l’apprentissage – Madame Dany Desjardins**

Madame Desjardins sera en prêt de services au MEDPE. Elle terminera avec le DSFNO le 11 décembre prochain pour une période de deux ans. Le concours pour combler son poste est présentement fermé et nous devrions procéder à une nomination d’ici la fin novembre. Nous prévoyons une période de transition entre Madame Desjardins et la nouvelle personne qui comblera ce poste. Nous remercions Madame Desjardins pour tous les services rendus à ce poste et nous lui souhaitons bon succès dans ses nouvelles fonctions.

**8. Bilan**

**7.1 Autoévaluation de la réunion**

Le lien pour le sondage de l’autoévaluation de la réunion a été envoyé aux membres par courriel. On vous encourage à le compléter.

**7.2 Sujets à l’horizon**

- Gestion scolaire (limites du CÉD – prise de décisions)
- Protocole ÉMRV
- Budget
- Rapport de rendement 2019-2020

**9. Levée de la réunion**

Confirmé à la réunion du : 9 décembre 2020

**Luc Caron**

**Francine Cyr**

\_\_\_\_\_  
Secrétaire du Conseil d’éducation

\_\_\_\_\_  
Présidente du Conseil d’éducation