



CONSEIL D'ÉDUCATION DU DISTRICT SCOLAIRE FRANCOPHONE DU NORD-OUEST

1^{ère} réunion régulière publique

2019-2020

Procès-verbal de la 1^{ère} réunion régulière publique du Conseil d'éducation du District scolaire francophone du Nord-Ouest. La réunion s'est tenue le 10 septembre 2019 à la salle Madawaska du bureau du DSFNO à Edmundston, NB, à compter de 19h30.

Présences :

Conseillères et conseillers :

Marie-Ève Rousseau, sous-district 1
Robert Levesque, sous-district 2
Francine Cyr, sous-district 3
Daniel Clavette, sous-district 4
Hélène Laplante, sous-district 5
Steeve Savoie, sous-district 6
Marcel Levesque, sous-district 7
Claudette Kavanaugh, sous-district 8
Nathan Voisine, élève conseiller

Directeur général :

Luc Caron

Adjointe de direction :

Denise Laplante

Directrice exécutive à l'apprentissage :

Louise Morin

Absences : Julie Poulin, coordonnatrice des relations stratégiques

1. Mot de bienvenue et Assermentation – nouvel élève conseiller

Madame Francine Cyr souhaite la bienvenue aux membres et aux gens du public. Notre nouvel élève conseiller, Nathan Voisine, fut assermenté.

2. Points récurrents

2.1 Lecture et adoption de l'ordre du jour

Proposition #2019-09-01 :

Madame Claudette Kavanaugh propose l'adoption de l'ordre du jour. Monsieur Robert Levesque appuie. ADOPTÉE.

2.2 Lecture et adoption du procès-verbal de la réunion régulière publique du 11 juin 2019

Proposition #2019-09-02 :

Monsieur Marcel Levesque propose l'adoption du procès-verbal de la réunion régulière publique du 11 juin 2019 tel que modifié. Madame Hélène Laplante appuie. ADOPTÉE.

2.2.1 Suivi au procès-verbal de la réunion publique du 11 juin 2019

4.3. FCÉNB

Deux corrections à apporter –

Modification : 4.3 – FCÉNB - 2^e paragraphe :

- Modifier DSF-NE à DSF-S

Modification : 4.3 – FCÉNB – Dernier paragraphe

- Modifier FÉCNB à FCÉNB

3.1 Nouveaux arrivants

Monsieur Luc mentionne que deux enseignantes de francisation ont été embauchées à temps plein. Une enseignante offrira le service dans le Restigouche et l'autre dans toutes les écoles où il y a des besoins. Nous sommes présentement à réévaluer les besoins.

6.1.3 Immunisation

Une lettre a été envoyée aux parents dont le dossier d'immunisation de leur enfant était incomplet. Un suivi sera fait auprès des écoles.

2.3 Correspondance

- Lettre du Ministre Cardy en réponse à la lettre du CÉD du 21 mai dernier au sujet du projet mi-vie de la Cité des Jeunes;
- Lettre de Madame Nicole Somers, maire de Saint-Quentin, en guise de remerciement au CÉD pour la décision de ne pas soumettre aucune école à une étude de viabilité pour l'année scolaire 2019-2020;
- Copie d'une lettre envoyée au sous-ministre adjoint, Marcel Lavoie, concernant la répartition du budget pour les services du personnel de soutien de la FCÉNB pour l'année financière 2019-2020;
- Copies de lettres envoyées aux 5 directions des écoles secondaires de la part de Monsieur Denis Boucher du bureau du recrutement étudiant de l'Université de Moncton, concernant les bourses offertes aux étudiants de nos 5 écoles secondaires;
- Lettre de Madame Lucie Martin, présidente de l'AEFNB, invitant la présidente à leur Congrès provincial qui a eu lieu à Edmundston les 27 et 28 août derniers;
- Informations et formulaire concernant le Prix de reconnaissance de la FCÉNB;
- Convocation de Monsieur Willy Wilondja Mawaliwa, président de la FCÉNB, pour l'AGA du 10 novembre 2019.

2.3.1 Suivi à la correspondance

- *Copies de lettres envoyées aux 5 directions des écoles secondaires de la part de Monsieur Denis Boucher du bureau du recrutement étudiant de l'Université de Moncton, concernant les bourses offertes aux étudiants de nos 5 écoles secondaires*

Proposition #2019-09-03 :

Monsieur Daniel Clavette propose qu'une lettre soit envoyée à Monsieur Denis Boucher, directeur du Bureau du recrutement étudiant de l'Université de Moncton, afin de le remercier pour la contribution remise en bourses aux élèves des écoles secondaires du DSFNO. Monsieur Marcel Levesque appuie. ADOPTÉE

2.4 Comité – Politiques de gouverne

Le comité n'a pas encore eu de rencontre pour la nouvelle année.

3. Liens

3.1 Transport scolaire

Monsieur Eric Lebel, responsable du transport scolaire, fait le point sur le service du transport scolaire du DSFNO.

Les membres ont quelques questions en rapport au transport scolaire.

- *Arrêt 1 km – Est-ce qu'il y a des arrêts qui sont à l'intérieur de la limite de 1 km?*

Monsieur Lebel mentionne qu'il y a des arrêts qui sont à l'intérieur du 1 km dans plusieurs régions. La plupart sont pour des raisons sécuritaires pour les élèves de la maternelle, première et deuxième année. Certains arrêts sont pour des accommodations de service de garderie ou pour des élèves à besoins spéciaux.

- *Transport d'élèves d'une durée dans l'autobus de plus de 60 minutes? Possibilité d'éliminer cette situation?*

Les élèves qui demeurent dans des régions éloignées sont les plus pénalisés dans le temps de transport le matin pour arriver à l'école. Il est difficile de trouver une solution pour diminuer ce temps. Les membres demandent à faire l'exercice de vérifier avec les écoles la possibilité de modifier l'heure d'ouverture des classes et d'étudier les coûts. Un suivi sera fait à cet effet.

- *Hors-zone : possibilité de transport d'autobus si aucun coût, route ou arrêt additionnel?*

Oui, c'est possible mais il faut que les conditions soient en place comme par exemple, l'autobus passe déjà dans la zone demandée et se rend à l'école.

4. **Fins**

4.1 **Rapport de représentation de la présidente**

Le rapport de la présidente est déposé au portail du CÉD.

4.1.1 **Suivi au rapport de représentation de la présidente**

La présidente mentionne qu'elle a participé à la cérémonie de collation des diplômés de la Cité des Jeunes. Elle a également participé au tournoi de golf pour la Fondation Bob Fife le 12 août dernier. Monsieur Steeve Savoie du CÉD a également participé à ce tournoi avec l'équipe du DSFNO.

4.2 **Rapport de l'élève conseillère**

Monsieur Nathan Voisine mentionne que c'est la retraite de la FJFNB la fin de semaine prochaine au Parc National de la Baie de Fundy.

4.3 **FCÉNB**

4.3.1 **Suivi lettre au MEDPE – gel budget**

Proposition 2019-09-04 :

Monsieur Steeve Savoie propose qu'une lettre soit envoyée au sous-ministre, Gérald Richard, afin de demander que la somme versée au DSF-NE soit corrigée pour être conforme au paragraphe 38.2(1) de la Loi sur l'éducation et que toute répartition de fonds devrait être faite en excluant le salaire du personnel de soutien ainsi que les dépenses pour le congrès provincial qui se veut de la formation qui s'adresse à tous les conseillers scolaires francophones ainsi qu'aux membres des CPAÉ francophones de la province. Si le CÉD-NE choisit de ne pas participer, les membres des CPAÉ ne devraient pas être pénalisés, donc le montant accordé pour ce congrès

22 250\$, coût de 2018, devrait être soustrait du montant à diviser. Madame Claudette Kavanaugh appuie. ADOPTÉE.

4.3.2 Argumentaire (avis légal) politiques

Proposition 2019-09-05 :

Madame Marie-Ève propose que le CÉD accepte les modifications proposées par Me Michel Doucet. Madame Claudette Kavanaugh appuie. (Proposition non votée)

Proposition 2019-09-06 :

Monsieur Robert Levesque propose que la Proposition #2019-09-05 soit tablée. Monsieur Marcel Levesque appuie. ADOPTÉE.

Les membres demandent que la direction générale fasse un suivi à ce sujet auprès des directions générales des autres districts francophones de la province.

4.3.3 Comité congrès (membres)

Madame Francine Cyr

Madame Hélène Laplante

Monsieur Daniel Clavette

Une vidéoconférence aura lieu avec Madame Chantale Ouellette. Un Doodle sera envoyé aux membres afin de trouver une date.

4.3.4 AGA – FCÉNB – Délégués (5)

Proposition #2019-09-05 :

Madame Claudette Kavanaugh propose que Mesdames Francine Cyr, Claudette Kavanaugh et Hélène Laplante et Messieurs Robert Levesque et Steeve Savoie, soient délégués à l'AGA de la FCÉNB. Madame Marie-Ève Rousseau sera substitut. Monsieur Marcel Levesque appuie. ADOPTÉE

4.3.5 CA – FCÉNB – Représentants (3)

Proposition #2019-09-06 :

Monsieur Daniel Clavette propose Mesdames Francine Cyr et Hélène Laplante et Monsieur Robert Levesque à titre de représentants du CÉD-DSFNO au CA de la FCÉNB de 2019-2020. Madame Claudette Kavanaugh appuie. ADOPTÉE

4.3.5 Prix de reconnaissance de la FCÉNB

Les membres ne soumettront pas de nom au Prix de reconnaissance de la FCÉNB.

4.4 FNCSE

4.4.1 Congrès octobre 2019

Proposition #2019-09-07 :

Monsieur Robert Levesque propose que Monsieur Steve Savoie remplace Madame Marie-Ève Rousseau à titre de membre votant lors de l'AGA de la FNCSE en octobre à Winnipeg. Monsieur Marcel Levesque appuie. ADOPTÉE

5. Processus de gouverne

5.1 Rapport de vérification (monitoring) - Finalités

Monsieur Luc Caron présente son rapport de vérification (monitoring) sur les finalités.

Proposition #2019-09-08 :

Monsieur Marcel Levesque propose que le rapport de vérification (monitoring) de la Politique 4.2 – Finalités, soit accepté tel que présenté par le directeur général, Monsieur Luc Caron. Monsieur Daniel Clavette appuie. ADOPTÉE.

6. Limites de la direction générale

6.1 Rapport de la direction générale

6.1.1 Effectifs scolaires (prévisions – 4 septembre 2019)

Nous avons une baisse de 52 inscriptions en date du 4 septembre 2019. C'est la plus faible baisse que nous observons depuis plusieurs années et signe qu'une stabilité s'installe à ce niveau.

6.1.2 Garderies à temps plein dans nos écoles

Les politiques actuelles du DSFNO sont rigides et n'encouragent pas l'établissement de services de garde à temps plein dans ses écoles. Compte tenu d'un intérêt grandissant de nos communautés de voir ce genre d'initiative prendre forme, nous tentons actuellement de réécrire nos politiques pour permettre ceci davantage. Nous vous garderons au courant de l'avancement du dossier.

6.1.3 Système de gestion de paie

Un contrat a été signé avec la compagnie Oracle pour un nouveau système de gestion de la paie. La mise en œuvre aurait lieu dans deux ans seulement (été 2021). D'ici là, on verra à la préparation des données, formation du personnel, etc.

6.1.4 Immunisations

Une lettre sera envoyée aux parents dont le dossier d'immunisation de leur enfant est incomplet. Le but de la lettre est de leur demander de se conformer à la Politique 706 sur l'immunisation des élèves en milieu scolaire.

6.1.5 Sommet sur l'éducation

Le Sommet sur l'éducation se déroulera du 16 au 18 octobre 2019 au Palais des congrès de Fredericton. En appui aux objectifs du Plan d'éducation de 10 ans, cette rencontre donnera l'occasion aux participants de réimaginer

l'éducation. Le sommet vise à stimuler l'innovation, valoriser le leadership local et optimiser les milieux d'apprentissage.

Des conférencières et conférenciers de renommée mondiale et des chercheurs dans le domaine de l'apprentissage précoce, de l'innovation en éducation, du leadership et des partenariats communautaires sauront inspirer les participants. C'est un rendez-vous à ne pas manquer!

6.1.6 Absence DG

Le directeur général sera en congé à compter du 19 septembre. Madame Louise Morin assurera la relève de la direction générale durant ce congé.

7. Bilan

8.1 Autoévaluation de la réunion

Le lien pour le sondage de l'autoévaluation de la réunion a été envoyé aux membres par courriel. On vous encourage à le compléter.

8.2 Sujets à l'horizon

Argumentaire – Me Michel Doucet

8. Interventions du public

9. Levée de la réunion

Confirmé à la réunion du : 8 octobre 2019

Louise Morin

Hélène Laplante

Secrétaire du Conseil d'éducation

Vice-présidente du Conseil d'éducation